

ČLAN 53.

Finansijski rukovodilac je rukovodeće lice u Islamskoj zajednici i na tu funkciju ga postavlja Izvršni odbor.

Finansijski rukovodilac je za svoj rad odgovoran Izvršnom odboru.

Radno mjesto finansijskog rukovodioca je reizborno, te se radni odnos svake dvije godine, produžava sklapanjem Ugovora o radu.

Sve aktivnosti finansijskog rukovodioca o održavanju veza sa javnošću i institucijama, podliježu odobrenju i kontroli Izvršnog odbora.

Za finansijskog rukovodioca može se postaviti lice koje je završilo najmanje srednju stručnu spremu.

Dužnosti finansijskog rukovodioca su da:

- vodi brigu o finansijskom poslovanju Islamske zajednice,
- izradjuje finansijske planove,
- izradjuje blagajničke izvještaje,
- vrši popis imovine,
- izradjuje nacrt budžeta,
- vodi glavnu knjigu i pomoćne knjige,
- vodi knjigu zaduženja blokova priznanica,
- izradjuje finansijske izvještaje, periodične i završne račune,
- vrši nadzor nad radom blagajnika i pomoćnih blagajnika,
- vodi brigu o izvršenju odluka organa Islamske zajednice,
- vrši poslove ekonomata,
- vrši i druge poslove po nalogu predsjednika/podpredsjednika.

Finansijski rukovodilac može potpisivati finansijske transakcije do visine od \$ 1,000.00.

Za finansijske transakcije veće od \$ 1,000.00, potrebna je odluka Izvršnog odbora.

Finansijski rukovodilac je dužan da strogo čuva tajne Islamske zajednice.

Prava i obaveze finansijskog rukovodioca se preciznije regulišu Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Islamskoj zajednici.

ČLAN 54.

Blagajnik je član kojeg Izvršni odbor izabira iz sastava članstva Islamske zajednice.

Blagajnik može imati i pomoćne blagajnike-(porto blagajne), koji pomažu blagajniku u prikupljanju novčanih sredstava.

Blagajnik i njegovi pomoćnici su volonterska lica, te svoj rad u Islamskoj zajednici zasnivaju na dobrovoljnosti.

Blagajnik i njegovi pomoćnici su za svoj rad odgovorni finansijskom rukovodiocu i Izvršnom odboru.

Dužnosti blagajnika su da:

- vrši naplate od članova i ostalih, po svim vidovima,
- da o naplatama vodi evidenciju,
- da sa finansijskim rukovodiocem vrši sravnjenje finansijske dokumentacije u određenom roku i na predviđen način vrši predaju novca,
- vrši i druge poslove po nalogu finansijskog rukovodioca, predsjednika/podpredsjednika.

Blagajnik je dužan da strogo čuva tajne Islamske zajednice.

Prava i obaveze blagajnika i pomoćnih blagajnika se preciznije regulišu Pravilnikom o organizaciji i radu Izvršnog odbora.

GLAVNI IMAM I IMAM

ČLAN 55.

Glavni imam je rukovodeće lice u Islamskoj zajednici i na tu funkciju ga postavlja Upravni odbor.

Glavni imam je za svoj rad odgovoran Upravnom odboru.

Radno mjesto glavnog imama je reizborno, te se radni odnos svake dvije godine, produžava sklapanjem Ugovora o radu.

Sve aktivnosti glavnog imama i imama u vezi održavanja veza sa javnošću i veza sa drugim vjerskim zajednicama, podliježu kontroli Izvršnog odbora.

Aktivnosti njihove, po pitanju privatnog života, ukoliko se ne kose sa vjerskim propisima, ne podliježu kontroli Islamske zajednice. Za glavnog imama može se postaviti lice koje je završilo visoku školsku spremu-fakultet islamskih nauka, hanefijske pravne škole.

Za imama može se postaviti lice sa završenom medrezom.

Dužnosti glavnog imama su:

- izradjuje planove rada vjerskih aktivnosti za sve džemate koji djeluju u sklopu ove Islamske zajednice,
- sprovodi skupne vjerske obrede-(ibadete),
- održava vjersku pouku,
- uredno priprema i podnosi izvještaje o vjerskoj pouci Izvršnom odboru,
- obavlja šerijatska vjenčanja, izdaje predviđene potvrde i vodi knjigu evidencije o tome,
- klanja vaktove namaza u džamiji,
- obilazi bolesne džematlije,
- vrši učenje akika,
- vrši dužnost hatiba u džamiji za vrijeme džume-namaza i Bajrama,
- predstavlja džemat po vjerskim pitanjima,

- vodi brigu o propisnom pokopavanju muslimana i muslimanki,
- vrši gasulačku dužnost, ako za to postoje uslovi,
- radi na usavršavanju islamskog znanja članova Islamske zajednice,
- radi na rasturanju i popularisanju vjerske štampe,
- da se on i njegova porodica vladaju u skladu sa vjerskim propisima,
- tijesno saradjuje sa Izvršnim odborom, zapošljenima u Islamskoj zajednici i svim članovima Islamske zajednice i drugim zajednicama i institucijama,
- vrši i druge poslove po nalogu predsjednika, odnosno podpredsjednika.

Imam je vjersko lice u Islamskoj zajednici i na tu dužnost ga postavlja Izvršni odbor.

Imam je za svoj rad odgovoran Izvršnom odboru.

Radno mjesto imama je reizborno, te se radni odnos svake dvije godine, produžava sklapanjem Ugovora o radu.

Za imama može se postaviti lice sa završenom medrezom.

Dužnosti imama su:

- izradjuje planove rada vjerskih aktivnosti,
- sprovodi skupne vjerske obrede-(ibadete),
- održava vjersku pouku,
- uredno priprema i podnosi izvještaje o vjerskoj pouci glavnom imamu,
- klanja vaktove namaza u džamiji,
- obilazi bolesne džematlije,
- vrši učenje akika,
- vrši dužnost hatiba u džamiji za vrijeme džume-namaza i Bajrama,
- vodi brigu o propisnom pokopavanju muslimana i muslimanki,
- radi na usavršavanju islamskog znanja članova,
- radi na rasturanju i popularisanju vjerske štampe,
- da se on i njegova porodica vladaju u skladu sa vjerskim propisima,
- tijesno saradjuje sa glavnim imamom, organima Islamske zajednice, zapošljenima i svim članovima Islamske zajednice,
- vrši i druge poslove po nalogu glavnog imama i predsjednika/podpredsjednika.

Prava i obaveze glavnog imama i imama se preciznije regulišu posebnim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i Ugovorom o radu.

ORGANIZACIONE JEDINICE IZVRŠNOG ODBORA

ČLAN 56.

Organizacione jedinice Izvršnog odbora osniva Izvršni odbor radi sprovođenja u djelo određenih prosvetnih, kulturnih, sportskih, humanitarnih, mirovnih i drugih aktivnosti Islamske zajednice.

Organizacionim jedinicama rukovode predsjednici, koje na tu funkciju postavlja Izvršni odbor.

Dužnosti predsjednika organizacione jedinice su da:

- koordiniraju rad organizacione jedinice,
- saradjuje sa organima Islamske zajednice,
- izradjuju planove i programe rada ustanova,
- rade i druge poslove iz svog djelokruga rada, koje mu se stave u zadatak od strane predsjednika/podpredsjednika.

Mandat članova organizacionih jedinica je isti kao i mandat članova Izvršnog odbora.

Djelatnost svake organizacione jedinice će se regulisati Pravilnikom o organizaciji i radu organizacionih jedinica.

II-2-1-B-b. DISCIPLINSKA KOMISIJA

ČLAN 57.

Disciplinska komisija je organ Upravnog odbora, od tri člana, koji rješava sva pitanja disciplinske i materijalne odgovornosti zapošljenih u Islamskoj zajednici, članova organa i organizacionih jedinica Islamske zajednice i članova Islamske zajednice. Sva pitanja disciplinske i materijalne odgovornosti se preciznije regulišu Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti.

II-2-1-B-c. FINANSIJSKA INSPEKCIJA

ČLAN 58.

Finansijska inspekcija je organ Upravnog odbora, od tri člana, koji rješava sva pitanja kontrole zakonitosti finansijskog poslovanja u Islamskoj zajednici.

Sva pitanja organizacije i rada finansijske inspekcije se bliže regulišu Pravilnikom o finansijskoj inspekciji.

OPOZIV ČLANOVA ORGANA I ORGANIZACIONIH JEDINICA

ČLAN 59.

Član organa i organizacionih jedinica Islamske zajednice može biti smijenjen, ukoliko se utvrdi sledeće:

- da je njegovo ponašanje i rad u suprotnosti sa islamskim normama,
- da ne poštuje odredbe ovog Statuta i normativnih akata Islamske zajednice,
- da ne poštuje i u djelo ne sprovođa odluke organa i organizacione jedinice kojoj pripada,

-da je pravosnažnom presudom osuđen za krivično djelo i da radi suprotno odredbama zakona, -da se protiv istog vodi krivični postupak ili istraga pred nadležnim sudskim organima,
-da je zloupotrijebio svoj položaj,
-da je nestručan i nesposoban da uspješno obavlja povjerene mu zadatke,
-da tri puta uzastopno neopravdano izostane sa sastanaka, i, za članove Izvršnog odbora, više od pet puta godišnje.

III IMOVINA I FINANSIRANJE ISLAMSKE ZAJEDNICE

III-1. IMOVINA

ČLAN 60.

Imovinu ove Islamske zajednice čine vakufska dobra, registrovana na ime Islamske zajednice; inventar; novčana sredstva i ostalo.

Vakufska dobra su po svojoj naravi neotudjiva, ali se mogu zamijeniti za dobra drugih lica, ako se pouzdano utvrdi da je ta zamjena u interesu vakufa.

Sva imovina služi za svrhe djelovanja Islamske zajednice, a stiže se od članarina, vakufskih dobara, donacija, pomoći, sadekatu-l-fitra, zekata, poklona i drugih priloga i prihoda.

Novčane donacije, pomoći i slično, koje imaju uslovljavajući karakter, su izričito zabranjene.

Imovinom raspolaže Islamska zajednica, a brigu o njoj vode organi, organizacione jedinice, kao i svaki član Islamske zajednice.

Islamska zajednica ima pravo da za svoje potrebe, formira određene oblike djelovanja, radi sticanja materijalnih sredstava za obavljanje svoje djelatnosti-(čajdžinica-kafiterija, radnje, i druge vrste djelatnosti.

U slučaju prestanka rada Islamske zajednice, sva njena imovina prelazi u vlasništvo članova Islamske zajednice.

Ova oblast će se bliže definisati Pravilnikom o organizaciji i prikupljanju zekata, sadekatul-fitra, kuršana, donacija, pomoći i ostalog.

III-2. FINANSIRANJE

ČLAN 61.

Izvori finansiranja Islamske zajednice su: članarine, vakufska dobra, donacije, pomoći, sadekatu-l-fitre, zekati, kuršana, poklona, prihodi od učinjenih usluga-(šerijatska vjenčanja, hajtari, zdravoglave, informativne usluge i dr.), prihodi od edicija, državne pomoći i ostalog.

Obaveza plaćanja članarine je period tekuće godine.

Ovaj rok, u izuzetnim slučajevima, može biti prolongiran (bolest, odsustvo i sl.).

Ova oblast će se bliže definisati Pravilnikom o organizaciji i prikupljanju zekata, sadekatul-fitra, kuršana, donacija, pomoći i ostalog.

IV IZBORNI SISTEM

IV-1. PRAVO IZBORA

ČLAN 62.

Aktivno pravo da bira ima svaki pripadnik Islamske zajednice koji je navršio 18.god. života.

Aktivno pravo da bude biran u organe i organizacione jedinice Islamske zajednice ima svaki pripadnik Islamske zajednice, koji je navršio 25. god. života.

Pasivno pravo da bira i bude biran ima svaki pripadnik Islamske zajednice, koji, pored uslova iz stava 1. i 2. ovog člana, u redovnom roku izvršava svoje obaveze prema Islamskoj zajednici.

U sastav organa i organizacionih jedinica može biti izabran samo jedan član porodice i to pod uslovom da je izmirio obaveze članarine u roku od najmanje pet zadnjih godina, u predviđenom roku, računajući u te i uplate roditelja.

U ove svrhe se ne priznaju retroaktivno uplaćene članarine.

Ostali uslovi su da član:

-nije krivično odgovarao,

-nije zatvaran,

-nije pod istragom,

-da se protiv istog ne vodi krivični postupak,

-ima legalan status u SAD,

-prakticira islamske propise,

-se uzdržava grijeha: alkohola, bluda, kocke, širka i sl.,

-se odlikuje principijelnošću, marljivošću, susretljivošću, iskrenošću i drugim plemenitim osobinama.

Ista osoba ne može biti istovremeno na rukovodećoj i upravnoj funkciji u Islamskoj zajednici.

Članstvo u drugim institucijama ne može biti smetnja za izbor u organe ove Islamske zajednice.

Za predsjednika Upravnog odbora ne može se birati član Islamske zajednice koji, u mandatnom periodu, istovremeno, obnaša istu ili sličnu funkciju u nekoj od drugih Islamskih zajednica. Kao dokaz da nije uključen u organe druge Islamske zajednice, može se, na zahtjev Upravnog odbora, priložiti pismeni dokaz, što omogućava pravo izbora.

IV-2. PRAVO OSTAVKE

ČLAN 63.

Članovi organa i organizacionih jedinica imaju pravo na podnošenje ostavke.

Ostavka se ima obrazložiti pismenim putem.

Član organa i organizacionih jedinica, koji podnese ostavku, ima pravo povratka u članstvo, u roku od sedam dana, ako podnese pismeni zahtjev.

O tome odlučuje organ čije je redove član samovoljno napustio.

Podnešena ostavka znači kao da je član odradio čitav jedan mandat.

Ukaliko su razlozi za podnošenje ostavke opravdani a otklonjive su prirode, Nadzorni odbor može preduzeti mjere za ukidanje razloga za podnošenje ostavke, te nakon toga zahtijevati povratak člana na istu dužnost.

V NORMATIVNA AKTA

ČLAN 64.

Normativna akta određuju preciznije pojedine oblasti rada i djelovanja Islamske zajednice. Tu spadaju: Pravilnici, Ugovori, Poslovnici, Pravila, Uputstva, Smjernice, Kućni redovi, Legende, Kodeksi i ostalo.

Za donošenje ovih akata nadležan je Upravni odbor, a priprema ih Izvršni odbor-sekretar.

Sva normativna akta moraju biti u skladu sa ovim Statutom.

Za rješavanje sporova nadležan je Nadzorni odbor.

VI INFORMISANJE

ČLAN 65.

Informisanje članstva u Islamskoj zajednici se vrši putem sledećih sredstava informisanja:

-web stranice,

-mjesečnog biltena,

-radia,

-telefona,

-oglasne table i

-drugih prigodnih sredstava informisanja.

Članovi koji redovno izvršavaju svoje obaveze prema Islamskoj zajednici, imaće određene beneficije za usluge informisanja, što će se regulisati posebnim pravilnikom iz te oblasti.

VII KUĆNI RED

ČLAN 66.

Radi bezprekornog i ispravnog održavanja propisanih vjerskih aktivnosti u džamijama, zabranjuju se određene aktivnosti koje tu bezprekornost narušavaju. U te svrhe zabranjuje se sledeće:

-unošenje alkohola i droge i ulazak pod dejstvom istih u prostorije džamija,

-pušenje u prostorijama džamija,

-stvaranje nereda, vike, galame, i sl.,

-spavanje u džamijama,

-reklamiranje i prodaja literature neislamskog karaktera,

-upotreba mobilnih telefona za vrijeme izvršavanja vjerskih obreda,

-ulazak u prostorije džamija sa neprikladnom odjevenošću,

-prosjaćenje u džamijama i

-sve ono što remeti svetost vjerskih objekata.

Poslije svake upotrebe džamijskih prostorija, korisnici su dužni iste predati u ispravnom i čistom stanju.

Ova oblast će se bliže razraditi Kućnim redom Islamske zajednice.

VIII DISCIPLINSKA I MATERIJALNA ODGOVORNOST

ČLAN 67.

Disciplinska odgovornost članova organa, organizacionih jedinica, službenika i članova Islamske zajednice postoji u slučaju:

-kršenja islamskih normi ponašanja i propisa Islamske zajednice,

-neizvršavanja ili neurednog izvršavanja radnih zadataka,

-odbijanja izvršenja radnih zadataka,

-neopravdanog odsustva sa radnog mjesta u trajanju više od tri dana,

-povreda odredbi ovog Statuta i normativnih akata Islamske zajednice,

-narušavanja javnog reda i mira članova Islamske zajednice,

-narušavanje ugleda ove Islamske zajednice i dr.

Materijalna odgovornost postoji u slučaju prouzrokovanja štete namjerno ili krajnjom nepažnjom.

Postupak za utvrđivanje disciplinske i materijalne odgovornosti sprovodi Disciplinska komisija. Disciplinska i materijalna odgovornost se bliže reguliše Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti.

IX INSTITUCIJA ZAKLETVE

ČLAN 68.

Svaki novoprimljeni radnik u Islamskoj zajednici i član koji se izabere u organe i organizacione jedinice Islamske zajednice, dužan je na svečan način, pred Nadzornim odborom, dati zakletvu.

Zakletva će se formulisati Pravilnikom o zakletvi.

X PRESTANAK SLUŽBE

Član 69.

Služba prestaje službeniku po sporazumu, po volji službenika, po sili zakona i po rješenju nadležnog organa i na osnovu pismenog ugovora.

XI IZMJENE I DOPUNE STATUTA

ČLAN 70.

Inicijativu za izmjene i dopune ovog Statuta može pokrenuti:

- Skupština, većinskom odlukom,
- Upravni odbor, većinskom odlukom i
- Nadzorni odbor, većinskom odlukom.

Izvršni odbor može predložiti Skupštini izmjene i dopune ovog Statuta. Odluku o izmjenama i dopunama donosi Skupština.

XII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

ČLAN 71.

Viši organi Islamske zajednice mogu ukinuti pojedinačne odluke nižih organa, ukoliko one nijesu u skladu sa propisima ove Islamske zajednice.

Sva normativna akta Islamske zajednice moraju se uskladiti sa odredbama ovog Statuta u roku od šest mjeseci nakon njegovog usvajanja.

Danom usvajanja ovog Statuta prestaje da važi dosadašnji Statut.

Mandati članova organa i organizacionih jedinica se počinju brojati od dana izbora po odredbama ovog Statuta.

Konstituiranjem organa i organizacionih jedinica Islamske zajednice izabranih i imenovanih u skladu sa ovim Statutom, prestaje mandat dosadašnjim organima i organizacionim jedinicama Islamske zajednice.

Ovaj Statut se ima prevesti na Engleski jezik.

Za tumačenje ovog Statuta odgovoran je Nadzorni odbor Islamske zajednice.

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja na Skupštini Islamske zajednice.

SKUPŠTINA ISLAMSKJE ZAJEDNICE I KULTURNOG CENTRA PLAV-GUSINJE U NEW YORKU

New York, _____, _____. 2013.god.